



## MODULO RICHIESTA MATERIALE

Io sottoscritto / L'Associazione \_\_\_\_\_  
dichiaro di aver preso visione delle condizioni previste dal "Regolamento per la concessione temporanea delle attrezzature" e richiedo alla Pro Loco Mezzolombardo il seguente materiale dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_.

quantità	descrizione	tariffa nolo	totale
- n° ____	kit (2 panche + 1 tavola) (disponibili fino a 64 kit )	€ 1,00 a kit	€ _____, __
- n° ____	kit tavolo + sedie plastica	€ 1,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	sedie blu	€ 0,10 cad.	€ _____, __
- n° ____	pedana da ballo	€ 10,00 fisso	€ _____, __
- n° ____	pedana rialzata a norma in alluminio	€ 50,00 fisso	€ _____, __
- n° ____	quadro elettrico con cavi raccordi neon ...	€ 10,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	cassa Spia	€ 10,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	set padelle	€ 0,00	
- n° ____	friggitrice	€ 20,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	bracioliera	€ 20,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	bollitore	€ 10,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	bruciatore a gas 4 pezzi	€ 5,00 cad	€ _____, __
- n° ____	castagnara	€ 15,00 cad.	€ _____, __
- n° ____	Gazebo 6*3	€ 10,00 cad	€ _____, __
- n° ____	Gazebo 6*4	€ 20,00 cad	€ _____, __
	<i>non per copertura cucina</i>		

**TOTALE NOLEGGIO**

€ \_\_\_\_\_, \_\_

La richiesta deve essere inoltrata al seguente indirizzo [magazzino@prolocomezzolombardo.it](mailto:magazzino@prolocomezzolombardo.it) entro e non oltre 10 giorni antecedenti il ritiro del materiale.

Si occuperà del ritiro il/la Signor/a \_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Mezzolombardo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_